



Wir stellen ein

Studentische Hilfskraft

(m/w/d)

Die monatliche Arbeitszeit beträgt 15 Stunden. Die Stelle ist zunächst befristet auf zwölf Monate und beinhaltet eine Option auf eine Verlängerung. Eine längerfristige Zusammenarbeit wird angestrebt. Beschäftigungsbeginn ist der 15. März 2025.

Aufgabenschwerpunkte:

- Unterstützung bei der Planung und Umsetzung der Veranstaltungen der Veranstaltungsreihe „Interkulturelle Kompetenz in der Sonderpädagogik“
- Kooperation und Austausch mit dem GSiK-Büro
- Wissenschaftliche Recherchen zur Unterstützung bei der Gestaltung des Lehrangebots (Vorträge, Workshops, Seminare und eLearning)

Ihr Profil:

- Studierende*r im Lehramts-, Bachelor- oder Masterstudiengang der JMU
- Interesse an einer längerfristigen Beschäftigung neben dem Studium
- Einsatzbereitschaft, Sorgfalt, Aufgeschlossenheit, Zuverlässigkeit
- Offenheit und Interesse für Themen aus dem Bereich der Diversität, Interkulturalität und Inklusion

Wir bieten:

- Universitätsübliche Bezahlung
- Arbeitszeiten nach Absprache, hohe Flexibilität
- Arbeiten in einem jungen, engagierten Team mit engem Austausch
- Möglichkeit zur eigenständigen und interessengeleiteten Arbeit
- Einblick in die Arbeit in einem vielseitigen, universitären Lehrprojekt (GSiK) und die wissenschaftliche Arbeit an einem Lehrstuhl (Pädagogik bei Verhaltensstörungen)

Der Lehrstuhl Pädagogik bei Verhaltensstörungen beteiligt sich seit vielen Jahren mit einer wissenschaftlichen Mitarbeiterin am GSiK-Projekt. Die Mitarbeiterin ist am Lehrstuhl angestellt und kooperiert eng mit dem GSiK-Büro, Aufgabe ist u.a. die universitäre Lehre (3 Seminare/Semester) und das Durchführen der Veranstaltungsreihe „Interkulturelle Kompetenz in der Sonderpädagogik“. Alle Lehrangebote sind Teil des GSiK-Programms. Es findet eine enge Kooperation zwischen der Lehrstuhlmitarbeiterin und dem GSiK-Büro statt, viele Veranstaltungen (z.B. die GSiK-Woche) werden gemeinsam geplant und durchgeführt. Als Hilfskraft sind Sie am Lehrstuhl angestellt und unterstützen die wissenschaftliche Mitarbeiterin, arbeiten aber auch eng mit dem GSiK-Büro und den dortigen Mitarbeitenden und Hilfskräften zusammen.

Ihre elektronische Bewerbung (inklusive Lebenslauf, Kopien der bisherigen Studienleistungen und evtl. Kopien von Zeugnissen) richten Sie bitte in Form eines zusammenhängenden PDF-Dokuments bis zum 22.01.2025 an Johanna Lawall (johanna.lawall@uni-wuerzburg.de).

Bei Fragen zur Tätigkeit oder zur Bewerbung wenden Sie sich gerne an Johanna Lawall (johanna.lawall@uni-wuerzburg.de).

Schwerbehinderte Bewerbende werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungen!