

Stellenausschreibung

Wir, die Geschäftsstelle der Gesunden Hochschule der Julius-Maximilians-Universität Würzburg suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Hilfskraft (w/m/d) für Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement

Die Stelle ist für 5 Wochenstunden und zunächst befristet für ein Jahr zu besetzen. Die Vergütung richtet sich nach dem TV-L.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Öffentlichkeitswirksamen Darstellung der Gesunden Hochschule über diverse Kanäle (u.a. social media, Homepage, analoge Medien, E-Mail-Newsletter)
- Mitwirkung bei der Planung, Begleitung und Evaluation von Angeboten der Gesunden Hochschule, unter anderem zum Thema Studierendengesundheit
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Großveranstaltungen (z.B. Gesundheitstag, Gesundheitswochen)
- Recherche und Aufbereitung von gesundheitsbezogenen Themen
- Administrative Aufgaben, z.B. Unterstützung in der Vorbereitung von Präsentationen, Erstellung von Protokollen etc.

Ihr Profil

- Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit
- Interesse an gesundheitsbezogenen Themen
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- Selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Idealerweise studieren Sie noch mindestens ein Jahr an der Universität Würzburg

Wir bieten

- die Möglichkeit, gesundheitsförderliche Prozesse an der Uni Würzburg mitzugestalten und wertvolle Erfahrungen für das spätere Berufsleben zu sammeln
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen Team
- flexible Arbeitszeiten

Bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt eingestellt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte schriftlich -bevorzugt per E-Mail- bis **22.07.2024** an

Katja Beck-Doßler
Strategische Projektleitung
Geschäftsführende Leiterin der Sucht- und Konfliktberatungsstelle
Marcusstraße 9-11
97070 Würzburg
gesundheit@uni-wuerzburg.de

Bitte übersenden Sie ausschließlich Kopien. Aus Kostengründen können die Bewerbungsunterlagen nicht zurück geschickt werden. Sie werden zeitnah nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Sofern Sie einen Freiumsschlag beifügen, werden Ihnen die Bewerbungsunterlagen drei Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens zurückgesandt.